

**МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Ростовской области
«Спортивная школа олимпийского резерва
«Центр олимпийской подготовки № 1»
(ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1»)**

УТВЕРЖДЕНО

Директор

ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1»

_____ **В.В. Самургашев**

**Положение
о совете родителей
ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Центр олимпийской подготовки № 1» (далее – ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1») и регламентирует деятельность Совета родителей (далее – Совет), являющегося одним из коллегиальных органов управления ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1».

1.2. Родительский комитет избирается сроком на 3 года из числа родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.

1.3. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1» и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1».

2. Задачи Совета родителей.

Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

— организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

— содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Функции Совета родителей.

Совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся, воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников к организации внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися, воспитанниками;

- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся, воспитанников ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- тренерам-преподавателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1» организацию медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению директора в адрес администрации ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1».

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1» по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов отделений.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1» по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета родителей.

Совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1» и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников по представлениям (решениям) родительских комитетов отделений;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1»;

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1».

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1» о поощрениях обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета;
- план работы Совета;

- планы работы комиссий Совета.

4.8. Выбирать председателя Совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя Совета и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1»;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1» и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей.

6.1. В состав Совета входят по одному представителю от каждого отделения . Представители от отделений избираются ежегодно на родительских собраниях отделений в начале каждого учебного года.

6.2. Совет работает по плану, согласованному с директором ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1».

6.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета .

6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета и его комиссий;
- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

6.7. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10. Протоколы Совета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ГБУ ДО РО «СШОР «ЦОП № 1».

6.11. Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на его председателя.